

NUOVA CITTADINANZA ECOLOGICA 2

Settore: E - Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport

Area di intervento: 19 - Educazione allo sviluppo sostenibile

Durata del progetto: 12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO

Contribuire allo sviluppo e al rafforzamento di una concezione di "cittadinanza" intesa come appartenenza alla comunità globale, concorrendo in modo pragmatico al cambiamento individuale e collettivo per la creazione di un mondo più sostenibile e giusto.

Obiettivo specifico:

Aumentare le conoscenze e competenze del mondo della scuola (insegnanti e studenti) e dei giovani universitari e dell'associazionismo, diffondendo stili di vita sostenibili.

Il presente progetto ha come contesto di attuazione l'educazione e la sensibilizzazione allo sviluppo sostenibile nell'ottica dell'ecologia integrale come risposta e visione sistemica per esaminare e comprendere ogni disequilibrio ed ingiustizia, cogliendo le responsabilità di ognuno e ricercando concretamente Pace e Giustizia.

Il contesto territoriale di riferimento è l'ambito nazionale per le attività tramite i canali digitali e l'ambito geografico di città metropolitana di Roma nel Lazio, Salerno in Campania, Genova in Liguria, Valsamoggia (BO), Alborea (OR), Padova, Borgosatollo (BS).

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI

Tutti gli operatori volontari saranno coinvolti nelle attività di progetto; tuttavia, si prevede una divisione dei compiti per cui ogni operatore volontario potrà seguire in maniera prevalente alcune attività.

L'operatore volontario n. 1 si inserirà nelle attività in maniera trasversale, a supporto della promozione, divulgazione, comunicazione, inserendosi nei Dipartimenti Comunicazione e Formazione.

Il ruolo previsto è il seguente:

- supporto nel lancio di una campagna di sensibilizzazione sui social del VIS e dei partner coinvolti;
- supporto e affiancamento alle attività di Ufficio stampa Comunicazione, utilizzando

anche il sito web del VIS e dei partner coinvolti nel progetto;

- supporto all'elaborazione delle news per le newsletter;
- supporto nella redazione di articoli e pubblicazioni sulle attività di progetto;
- supporto nella redazione di news e articoli sul sito web dell'associazione e sui social;
- selezione di immagini da utilizzare nella comunicazione;
- inserire le immagini negli articoli e/o sul sito web dell'associazione;
- scrivere reportage sulle tematiche dello sviluppo sostenibile, dell'Agenda 2030 e attività di Servizio Civile che si stanno svolgendo;
- revisionare articoli scritti da terzi per individuare errori e refusi di stampa;
- raccolta dati e informazione di materiali per l'informazione e la comunicazione della campagna(dépliant, brochure, video, banner);
- supporto nella promozione delle attività di progetto (promozione dei corsi di formazione, promozione del concorso, dei gemellaggi, dei programmi di volontariato e dei progetti);
- supporto nella raccolta dati ed elaborazione delle informazioni;
- supporto nella elaborazione di materiali didattici per i corsi on line: attività didattiche e formative rivolte a scuole, gruppi giovanili, centri aggregativi, associazioni sul territorio italiano;
- supporto alla segreteria amministrativa e del coordinamento didattico nella concezione dei corsi;
- supporto al coordinamento didattico nella promozione dei corsi e dei webinar formativi previsti;
- supporto nella realizzazione dei webinar formativi previsti;
- supporto alle attività di accreditamento dei corsi on line e nelle attività di comunicazione e promozione degli stessi corsi, usando tutti i canali comunicativi del VIS;
- supporto al referente delle aree di Comunicazione e Formazione nei processi di monitoraggio delle attività.

L'operatore volontario n. 2 si inserirà a supporto delle attività educative e di sensibilizzazione del progetto previste alle Azioni 2 e 3, inserendosi nel Dipartimento Educazione alla Cittadinanza Globale/Raccolta fondi/Campagne

Il ruolo previsto è il seguente:

- collaborazione nell'organizzazione degli eventi pubblici sul territorio nazionale per la promozione della campagna sul territorio;
- supporto alla pianificazione degli appuntamenti territoriali della campagna (stand informativi realizzati in occasione di manifestazioni pubbliche);
- supporto alla predisposizione di strumenti di monitoraggio e valutazione dell'impatto della campagna;
- supporto nella gestione delle relazioni con scuole, attori della società civile ed imprese socialmente responsabili per promuovere e diffondere la campagna a tutti i livelli – collaborazione nella realizzazione della campagna;
- supporto nella creazione di una banca dati e inserimento progressivo dei contatti raccolti durante la campagna;
- supporto alla concezione e all'editing del materiale didattico per la piattaforma;

- supporto all'elaborazione e promozione del bando di concorso:
 - preparazione materiali pubblicitari
 - preparazione spot e promozione attraverso sito e social
 - organizzazione del concorso e contatti con le scuole
- supporto nella visione degli output inviati dalle scuole e partecipazione alla scelta dei vincitori.
- supporto al referente dell'area Educativa nei processi di monitoraggio e valutazione delle attività.

L'operatore volontario n. 3 si inserirà nelle attività di partecipazione e volontariato giovanile previste all'Azione 3, inserendosi nel Dipartimento Risorse Umane. Il ruolo previsto è il seguente:

- collaborazione all'organizzazione di tirocini formativi e esperienze di volontariato internazionale:
- elaborazione proposte per i giovani
- redazione schede di tirocini
- promozione e divulgazione delle offerte formative
- organizzazione di webinar informativi
- partecipazione agli incontri di formazione pre-partenza
- collaborazione alla realizzazione degli incontri di valutazione al rientro
- contatti con università ed enti formativi per la definizione di convenzioni
- supporto nell'organizzazione delle attività di orientamento con i giovani;
- supporto al referente di area nelle attività di:
 - ricerca studio sui progetti di mobilità giovanile e volontariato in ambito europeo
 - elaborazione e formulazione di progetti di mobilità internazionale giovanile e volontariato nazionale e internazionale
 - monitoraggio e valutazione delle attività
- supporto al referente dell'area Risorse Umane per la definizione di processi di selezione e formazione del personale.

L'operatore volontario n. 4 si inserirà nelle attività relative all'Azione 4, inserendosi nel Dipartimento Programmi. Il ruolo previsto è il seguente:

- Supporto e collaborazione per le attività di ricerca:
- Raccolta dati dal campo
- Raccolta dati dalla letteratura nazionale e internazionale
- Monitoraggio delle attività sul campo
- Mappatura progetti in atto
- Supporto nella mappatura bandi e partenariati:
- Contatti con i partner
- Elaborazione accordi partenariato
- Riunioni con i partner
- Collaborazione con l'area programmi in elaborazione e formulazione proposte progettuali;
- Supporto al referente dell'area Programmi nei processi di monitoraggio delle

attività.

SEDI DI SVOLGIMENTO, POSTI DISPONIBILI E SERVIZI OFFERTI

Sede	Indirizzo	Comune	Codice sede	N° volontari per sede	N° volontari Gmo*	Tot. posti
VIS Roma	VIA APPIA ANTICA	ROMA	156085	3	1	4

Volontari GMO*: giovani con minori opportunità. Tutti i posti sono senza vitto e senza alloggio

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI

Si richiede agli operatori volontari di rispettare le seguenti richieste:

- Articolare l'orario di servizio in maniera flessibile, ma sempre all'interno del monte ore previsto, secondo le richieste della SAP sulla base degli obiettivi del presente progetto e delle esigenze organizzative necessarie alla sua attuazione.
- Rendersi disponibili, saltuariamente, al servizio durante il fine settimana per le attività di formazione, sensibilizzazione, eventi nel territorio nazionale che saranno per lo più attuati durante i fine settimana;
- Usufruire di distacchi temporanei dalla sede di servizio, secondo i termini di legge, per partecipare agli eventi previsti dalle campagne, attività di formazione, sensibilizzazione, eventi nel territorio nazionale;
- Rendersi disponibili, saltuariamente, a pernottamenti esterni in occasione di eventi sul territorio nazionale soprattutto laddove gli eventi siano in località lontane dalla SAP;
- Usufruire dei giorni di permesso (nella misura consentita del 30%) in periodi stabiliti (es: durante eventuali chiusure della sede di attuazione o durante i periodi in cui le attività di progetto sono ferme).

A questo proposito si fa presente che la sede, in aggiunta alle festività riconosciute, potrebbe chiudere per alcuni ponti ancora da definire. Nella definizione dei giorni di permesso si esamineranno, insieme ai volontari, i giorni più adatti in cui usufruire dei permessi in base alle attività di progetto previste che normalmente subiscono una flessione nel mese di agosto, durante le vacanze natalizie e pasquali. In linea con quanto descritto nei paragrafi precedenti, c'è la possibilità di svolgere alcune attività in modalità da remoto (massimo il 30% delle ore) quindi senza la necessità di recarsi nei locali degli uffici.

N° Ore di servizio settimanale: monte ore annuale di 1145 ore

N° Giorni di servizio settimanali: 5

CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI

Eventuali crediti formativi riconosciuti: SI

Specifica eventuali crediti formativi riconosciuti: La Facoltà di Scienze dell'Educazione dell'Università Pontificia Salesiana riconosce fino ad un massimo di 10 crediti universitari (ECTS) agli studenti che abbiano svolto, in modo regolare, l'anno di Servizio Civile nello specifico progetto dell'associazione Salesiani per il Sociale Aps. Il riconoscimento dei crediti non è automatico, ma avverrà su giudizio del Consiglio di Facoltà sulla base della valutazione del Gruppo Gestore a cui il giovane avrà fatto richiesta di riconoscimento di crediti. Il Gruppo Gestore valuterà la coerenza dell'attività svolta con gli obiettivi formativi del curriculum di appartenenza. Il candidato dovrà produrre idonea documentazione attestante lo svolgimento Servizio Civile, con l'indicazione dei seguenti elementi:

- obiettivi del progetto
- compiti assegnati
- sviluppo/acquisizione di conoscenze e competenze
- formazione realizzata e suoi contenuti
- relazione sintetica delle attività di servizio civile, redatta dal responsabile del giovane durante il servizio.

La documentazione attestante le attività svolte dal giovane verrà rilasciata dalla Segreteria Nazionale di Salesiani per il Sociale APS su richiesta del giovane e sarà valida soltanto se firmata dal Presidente o Vicepresidente di Salesiani per il Sociale APS.

Eventuali tirocini riconosciuti: SI

Specifica eventuali tirocini riconosciuti: 'Università Pontificia Salesiana'

Per i soli studenti del curriculum di Pedagogia Sociale, nel computo dei 10 ECTS è possibile includere il riconoscimento di un tirocinio universitario semestrale (5 ECTS)

Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio: Attestato Specifico Ente Terzo

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE

Consulta i criteri di selezione sul sito www.salesianiperilsociale.it

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI

Durata (ore): 30

Sede di realizzazione Formazione Generale

La formazione generale si svolgerà in gran parte presso la sede di attuazione del progetto, vale a dire VIS, Via Appia Antica 126, Roma. Saranno previsti momenti specifici presso la sede

di Salesiani per il Sociale Aps in Via Giacomo Costamagna 6 a Roma e presso il Borgo Ragazzi don Bosco di Roma, Via Prenestina 468 (ente di riferimento dell'ente accreditato). La permanenza presso queste sedi è volta all'approfondimento sulla conoscenza dell'ente.

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI

Metodologia: Sarà erogata in presenza per il 70% delle ore previste. Il restante 30% sarà erogato on line attraverso la piattaforma della Scuola di Alta Formazione del VIS (<https://formazione.volint.it/>). Si punterà a creare un ambiente accogliente per gli operatori volontari del progetto e a fornire loro le conoscenze e le competenze teorico pratiche relative al settore ed all'ambito specifico in cui il giovane volontario sarà impegnato e necessarie a svolgere in maniera positiva ed efficace le attività previste dal progetto. Un primo momento sarà dedicato alla conoscenza dei rischi specifici esistenti negli ambienti in cui gli operatori volontari andranno ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate, si continuerà con la conoscenza della struttura, degli operatori volontari e degli ambienti dove opereranno. Si avrà cura di far conoscere il responsabile della struttura e chi svolge ruoli di responsabilità nella sede nonché le persone referenti del servizio civile dell'ente.

Tecniche:

- lezioni frontali
- lavori di gruppo
- problem solving
- simulazioni e role-playing
- studio di casi (analisi e metodologia di intervento)
- brainstorming

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO

Pace: per un'animazione culturale efficace 2

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

Obiettivo 4: Fornire un'educazione di qualità, equa e inclusiva, promuovere opportunità di apprendimento permanente per tutti.

4.7. Entro il 2030, assicurarsi che tutti gli studenti acquisiscano le conoscenze e le competenze necessarie per promuovere lo sviluppo sostenibile, attraverso l'educazione per lo sviluppo sostenibile e stili di vita sostenibili, i diritti umani, l'uguaglianza di genere, la promozione di una cultura di pace e non-violenza, cittadinanza globale e l'apprezzamento della diversità culturale e del contributo della cultura allo sviluppo sostenibile.

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA

Azione J - Promozione della pace e diffusione della cultura dei diritti e loro tutela, anche per la riduzione delle ineguaglianze e delle discriminazioni.

MISURE AGGIUNTIVE PREVISTE

Numero posti previsti per giovani con minori opportunità: 1

Categoria di Minore Opportunità: Giovani con difficoltà economiche

Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla tipologia di minore opportunità individuata: per i GMO si richiede la certificazione di ISEE inferiore o uguale a 15.000 euro

Indicazione delle ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali: Per il/la giovane con minori opportunità che diverranno operatori volontari del servizio civile: 1. Nel caso in cui non possiedano ancora l'abbonamento per gli spostamenti sul territorio, ci informeremo insieme a loro delle possibilità di agevolazione tariffaria che consenta loro di usufruire dei benefici che gli spettano in quanto giovani con basso reddito. Accompagneremo loro in tutte le fasi necessarie per ottenere tale beneficio (es. certificazione ISEE, registrazione al sito della Regione Lazio, procedura per ottenere il voucher, o se titolari di un permesso di soggiorno per Asilo, accompagnamento nella procedura per ottenere la tessera annuale agevolata, ecc). 2. In molte occasioni i giovani con difficoltà economiche non possono permettersi di portare avanti solo il servizio civile senza un ulteriore impegno di tipo lavorativo che permetta loro di mantenersi o di aiutare la propria famiglia. Nel caso in cui i nostri due operatori volontari stiano svolgendo un'attività lavorativa - compatibile con le responsabilità e i doveri che il servizio civile richiede -, avremo nei loro confronti una maggiore flessibilità oraria che consenta loro di portare avanti entrambi gli impegni. 3. Molte volte i giovani con difficoltà

economiche fanno più fatica a sentirsi cittadini attivi o a provare interesse per la vita sociale. Per questo motivo, durante tutto il servizio civile, questi due giovani parteciperanno in tutto (formazione, attività, responsabilità) alla pari degli altri operatori volontari. Siamo convinti che tale approccio possa offrire a questi giovani una particolare esperienza di crescita umana, di sviluppo delle capacità resilienti e di riappropriazione di un loro ruolo all'interno della società civile.

TUTORAGGIO

Durata del periodo di tutoraggio: 3 mesi

Ore dedicate al tutoraggio: numero ore totali 21 di cui 17 ore collettive e 4 ore individuali

Tempi, modalità e articolazione oraria di realizzazione: L'attività di tutoraggio verrà effettuata nella seconda parte del progetto, durante gli ultimi tre mesi di Servizio Civile. L'attività si comporrà per ciascun operatore volontario di servizio civile di 21 ore organizzate come descritto di seguito.

- n° 4 ore saranno effettuate in modalità individuale, in presenza, e saranno erogate in due momenti distinti, all'inizio ed al termine del percorso di tutoraggio.
- n° 17 ore saranno effettuate in situazione collettiva, e saranno distribuite in tre momenti distinti, e con le modalità organizzative di seguito descritte: il primo incontro, della durata di 5 ore, erogato in presenza; il secondo incontro della durata di 7 ore erogato in presenza; il terzo incontro della durata di 5 ore erogato in modalità online. Da un punto di vista metodologico, l'attività collettiva sarà realizzata all'interno di aule/laboratori adeguatamente attrezzati per favorire la proficua personalizzazione e realizzazione delle attività proposte: momenti di formazione teorica, attività di lavoro personale al pc, lavoro in piccoli gruppi. Il percorso di tutoraggio sarà strutturato in momenti di confronto, brainstorming, nonché in momenti di analisi, di messa in trasparenza delle competenze e di verifica dei progressi compiuti durante il periodo di servizio civile. Gli operatori volontari, per l'intero arco della durata dell'attività di tutoraggio, saranno affiancati da una tutor con il compito di informare, orientare ed assistere gli stessi durante il percorso, messa a disposizione dall'ente individuato per svolgere tale funzione.

Attività obbligatorie: Il percorso si articolerà in 2 fasi: 1° fase: Colloqui individuali, per un totale di 4 ore a volontario, centrati sulle seguenti attività:

1° Autovalutazione di ciascun volontario e valutazione globale dell'esperienza di servizio civile. Avvio di compilazione di schede per la redazione del bilancio di competenze e del cv (scheda anagrafica, questionari anche verbali per attitudini, capacità, interessi, schede per misurare competenze e loro commento e sintesi) 2° Valutazione del proprio bilancio di competenze, per misurare "la distanza" della persona dal lavoro, quindi si definisce un percorso per "muoversi" verso il lavoro, fino a raggiungere l'inserimento lavorativo, obiettivo finale ed irrinunciabile del percorso. 3° Definizione del proprio progetto formativo e

professionale a partire dal bilancio di competenze. 4° Verifica pratica delle opportunità formative e professionali possibili

2° fase: Incontri collettivi, centrati sulle seguenti attività:

1° incontro (5 ore in presenza): • presentazione delle caratteristiche del mercato del lavoro, dei servizi formativi locali ed internazionali, delle tipologie di incontro domanda ed offerta di lavoro; teoria del colloquio di selezione, concetto di autoefficacia e autopromozione, elementi di organizzazione aziendale, conoscenza essenziale della normativa del lavoro (Jobs Act, normativa di riferimento, ...); • strategie di ricerca del lavoro (informazione su siti e aziende; canali di reclutamento; rete contatti personali; azioni di self marketing; social recruiting)

2° incontro: (7 ore in presenza). Si tratta di un laboratorio in cui coinvolgere attivamente gli operatori volontari per lo svolgimento delle seguenti attività: • orientamento alla compilazione del curriculum vitae e della lettera di presentazione, anche attraverso lo strumento dello Youthpass, o, nel caso di cittadini di paesi terzi regolarmente soggiornanti in Italia, dello Skills profile tool for third countries della CE; • simulazione di colloqui di lavoro; • conoscenza e utilizzo di e-guidance tools per la ricerca attiva del lavoro • tecniche di autopromozione e strumenti di comunicazione efficace

3° incontro (5 ore in modalità online): o approfondimento dell'offerta dei servizi pubblici e privati territorialmente rilevanti in tema di inserimento lavorativo (ad esempio Centri per l'impiego e Servizi per il lavoro; piattaforme gestite da agenzie di somministrazione e di intermediazione al lavoro; sito cliclavoro).

Attività Opzionali: SI

Specifica attività opzionali: In presenza di manifesta necessità per il volontario di innalzare il livello della propria professionalità, verrà attivata un'azione di orientamento specialistico alle opportunità gratuite di Formazione Professionale della Regione Lazio o ai servizi di supporto all'autoimprenditorialità. In presenza di interesse alla mobilità internazionale e scambi giovanili verranno presentati: - Eures e il portale europeo di mobilità professionale l'Agencia nazionale giovani e dei programmi europei Erasmus+: Gioventù e Corpo Europeo di Solidarietà.